

書類 3

ナゴヤドーム前 (卒業生等)

施設利用取消申請

学校法人名城大学 理事長殿

年 月 日提出

許可番号

集会等の名称 (団体名等)	
申請者氏名	印
申請者連絡先 (電話番号)	
利用予定日 (取消したい日)	
取消理由 (具体的に)	

以下事務処理記入欄

ナゴヤドーム前キャンパス			学務C	施設部
窓口受付		一覧表入力	学務 C ND 施設管理C回付	施設部回付
受付者	ドーム前C部長	ポータル入力		
月 日	月 日	月 日	月 日	月 日