名城大学キャンパス見学申込書（高等学校対象）

別紙（内容・手続・諸注意について）の内容に同意の上、キャンパス見学を申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| **申込年月日** | 　　　　年　　　　月　　　　日（　　　） |
| **学校名****（団体名）** | 高等学校　　　 |
| **申込者氏名** |  |
| **連絡先** | Tel：　　　　　　　　　　　　　　　　　Fax：　　　　　 |
| メールアドレス（ご記入いただいた場合は、原則メール対応させていただきます。） |
| **希望日** | 第一希望 | 　 　 　月　　　　日（　　　）　　時　　　分　～　　　　　時　　　分 |
| 第二希望 | 　　　　月　　　　日（　　　）　 時　　　分　～　　　 時　　　分 |
| **人数** | 生　徒：　　　　　　　　科　　　年生　　　　名　**・**　　保護者：　　　　名 |
| 引率教員（必須）：　　　　　名 |
| **来学方法** | [ ] バス　　　　台（　[ ] 大型　・　[ ] 中型　・　[ ] マイクロ　）駐車場所については当日、正門守衛がご案内いたします。※天白キャンパス：大型2台まで駐車可能です。ナゴヤドーム前キャンパス：大型1台まで駐車可能です。※時間帯と台数によっては移動をお願いする場合があります。 |
| [ ] 公共交通機関※あらかじめ参加者全員が揃っている状態でお越しください。 |
| **目的** | ※計画表等がございましたらコピーを１部添付願います。 |
| **キャンパス** | ご希望のキャンパスに✓を入れてください[ ] 天白キャンパス（法・経営・経済・理工・情報工・農）　最寄駅：塩釜口駅[ ] ナゴヤドーム前キャンパス（外国語・人間・都市情報）　 最寄駅：ナゴヤドーム前矢田駅 |
| **コース** | 大学説明＋施設見学（所要時間約90分～120分） |
| **備考** | ※ご要望があれば、こちらにお書きください。（学食利用希望の場合はこちらにご記載ください。） |

※FAX送信の場合、文字の網掛けは読み取りの状態により判別困難となりますので網掛けはせずにご入力ください。

担当：名城大学入学センター　Tel：052-838-2018　Fax：052-834-1753

メール：nyugaku@ccml.meijo-u.ac.jp

|  |
| --- |
| 別　紙 |

1. **キャンパス見学の内容について**

**名城大学キャンパス見学の内容及び手続、見学時の諸注意について**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 内容 | 時間 | 備考 |
| 大学説明 | 約２０分 | 大学の概要説明を行います。 |
| 施設見学 | 約６０分 | 1班10～15名程度で原則、学生職員が案内します。 |

※集合写真の撮影時間はコースに含まれておりません。希望する場合は事前にお知らせください。

**２．キャンパス見学の手続について**

1. 希望日の１ヶ月以上前までに、「名城大学キャンパス見学申込書」を提出してください。
2. **申込書は正式決定ではなく、希望を伺う書類になります。**提出後担当者から一週間を目途に受入れ可否を連絡させていただきます。
3. 引率には1名以上の教員の同行が必要です。
4. 本学の事情（試験期間及び大学行事等）により、ご希望に添えないことがあります。
5. **土日祝日・大学閉鎖期間・入試期間中（11月・1月・2月）・大学祭前後および当日・オープンキャンパス前後および当日は、原則実施しておりません。**

**３．キャンパス見学時の諸注意について**

1. 入構の際は、正門守衛に学校名（団体名）を告げてください。

（ナゴヤドーム前キャンパスは、北館1階のインフォメーションまたは西館1階の事務室）

1. 見学施設等が、当日、本学の事情により一部不可となる場合がございますので、予めご了承ください。
2. 見学に際しての事故・トラブル等に関しては、本学は一切の責任を負いません。
3. **見学内容等に変更（中止又は到着時間の変更等）が生じた場合は、入学センターまでご連絡ください。**
4. 学食利用を希望する場合は下記事項をご確認ください。
	* 1. 大学見学会での保護者様の学食対応は受付停止しております。
		2. 本学生徒の利用を優先しておりますので、生徒利用の少ない時間帯**（11：00～11：30）**　での対応のみとなります。
		3. 弁当等の持参は原則不可となります。（アレルギー等の理由でやむを得ず持参が必要な生徒様がいる場合は別途ご相談ください。）
		4. 費用は各自ご負担いただきます。まとめてのお支払いは対応いたしかねます。
		5. 食材等準備のため、**2週間前まで**に参加人数をご確定ください。**（締切厳守）**また直前での大幅な人数の変更はお控えください。
5. 本学学生等の許可のない写真撮影はご遠慮ください。見学会の撮影を希望される場合は

必ず申込時にご相談ください。

※不測の事態が起きた際には、受け入れ可となりました場合でも見学会を中止とさせていただく場合がございます。その際は改めてご連絡させていただきます。