

オンライン申請（証明書発行サービス利用）について

◇証明書発行サービスについて

□コンビニ発行・学内発行機・オンライン郵送のいずれの場合も、すべて事前に発行を行いたい証明書などを申請する必要があります。

学内発行機にて直接操作を行って証明書を発行することはできませんので、ご注意ください。

□**厳封が必要な方**については、大学での対応となりますので印刷先は**郵送**をご選択ください。

◇ご利用いただける卒業年度等

卒業年度等によって発行方法が異なりますので必ず以下をご確認ください。

発行を希望する証明書が表示されない場合は、学務センター証明書グループにお問い合わせください。

電話：052-838-2526 / E-Mail：eshomei@ccml.meijo-u.ac.jp

オンライン申請		郵送申請	
コンビニ発行	学内発行機	郵送受取	郵送受取
2003（H15）年9月以降卒業 修了、離籍含む		全て	全て

◇印刷方法

印刷期限は申請から7日間です。（8日目深夜0時以降は印刷することができなくなり、手数料等も戻りません。）

コンビニエンスストアや学内発行機で印刷した証明書には、POPITAの技術により偽造防止が施されています。

※POPITAは、NTTアドバンステクノロジー株式会社の登録商標です。

□コンビニエンスストアでの印刷

国内のセブンイレブン・ファミリーマート・ローソンのマルチコピー機での発行：24時間365日

証明書料金に加えて、システム手数料(150円/申請)とフルカラー印刷代(60円/枚)が必要です。

[※操作の流れについて](#)

□学内発行機

窓口取り扱い時間内に天白キャンパスに設置されている学内発行機での印刷

天白キャンパス タワー75 3階・共通講義棟南 3階	月～金（祝日を除く）8:50～20:00 土曜日（祝日を除く）8:50～17:20
-------------------------------	--

□郵送（証明書発行サービスによるオンライン申請）

証明書発行サービスで設定したお届け先に郵送されます。

第三者への送付は原則いたしません。

申請は 24 時間 365 日可能ですが、お支払い後本学側に通知が届いてから 1 週間前後で発送いたします。

証明書料金に加えて、システム手数料(150 円/申請)と郵送料が必要です。

※夏季・年末年始休業期間中など窓口閉鎖期間は、発送対応ができません。

※郵送による証明書発行申請に際しての注意

※証明書発行サービスによる海外発送について

◇証明書料金等の支払方法

オンライン申請で決済完了後は、**証明書料金や手数料の返還はできません。**

- ・ **PayPal**（クレジットカード。事前に PayPal のパーソナルアカウントの登録が必要。）
- ・ **コンビニエンスストアで現金**（[ファミリーマート](#)、[ローソン](#)、[セブンイレブン](#)のみ）
- ・ **PayPay**（オンライン決済）
- ・ **交通系 IC カード**（学内発行機のみ利用可。manaca など。スマートフォン、スマートウォッチなどモバイルタイプは利用不可。）

◇領収書について

領収書は発行いたしませんので、支払履歴等は次の方法でご確認ください。

- ・ PayPal 利用：Web サイトまたはアプリからマイペイパルにログインしてご確認ください。
- ・ コンビニ現金払い：コンビニエンスストアから発行される領収書をご利用ください。
- ・ PayPay 利用：アプリの取引履歴から利用明細をご確認ください。
- ・ 交通系 IC カード利用：学内発行機に設置した機械からレシートの発行が可能ですので、ご利用ください。

◇注意事項

■証明書発行時のご本人確認書類について

個人情報の保護に関する法律に基づき、大学が発行する各種証明書を申請された方の本人確認を行っています。ご理解とご協力のほど、よろしくお願いいたします。

身分証明書は「**運転免許証**」「**パスポート**」「**マイナンバーカード（おもて面のみ）**」「**被保険者記号・番号等をあらかじめマスキングした保険証**」のいずれか1点でお願いします。

■個人情報の保護について

- (1)申請時に取得いたしました個人情報は、証明書発行業務にのみ利用いたします。
- (2)電話等での個人情報に関するお問い合わせには一切お答えいたしかねます。
- (3)いかなる理由があってもあらかじめ本人の同意（委任状）がない場合は、個人情報の開示、および証明書の発行はいたしかねます。
- (4)その他、「個人情報の保護に関する法律」に抵触する事項については、何事も対応いたしかねます。

◇操作に関する問い合わせ先

支払い方法やシステムの動作（ログインできない、メールが届かない等）に関する問い合わせ

問合せ先	電話番号
NTT 西日本 証明書発行サービスコールセンター	Tel. 06-6809-4327 (24時間 365日)