

申請日(西暦)	年 月 日	受取希望日(西暦)	年 月 日
---------	-------	-----------	-------

1. 申請者について

※ 本申請書到着日より7日後以降(土曜日・日曜日・祝日を除きます。)

交付申請者氏名	フリガナ: ()	旧 姓	※在学中と姓名が異なる場合、新旧両方の姓名が確認できる書類として『戸籍抄本』をご提出ください。(既に提出された方は不要です。)	
生年月日(西暦)	年 月 日	日中の連絡先電話番号	— — ※月～金曜日の9時～17時に連絡できる電話番号を記入	
メールアドレス	@			
証明書送付先	〒 —	県	市 区	
本学での在籍履歴	学部	学科		
	入学等年月日(西暦)	年 月	<input type="checkbox"/> 入学 <input type="checkbox"/> 編入学 <input type="checkbox"/> 転学(学部・学科)	
	卒業等年月(西暦)	年 月	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 退学 <input type="checkbox"/> 他()	
	在学時の学籍番号		← ※不明の場合は空欄としてください。	
	大学院(修士・博士前期課程)	研究科	専攻	
	入学等年月日(西暦)	年 月	<input type="checkbox"/> 入学 <input type="checkbox"/> 編入学 <input type="checkbox"/> 他()	
	修了等年月(西暦)	年 月	<input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 退学 <input type="checkbox"/> 他()	
	在学時の学籍番号		← ※不明の場合は空欄としてください。	
科目等履修生	※在籍年度(西暦)を記入してください。 年度 ・ 年度 ・ 年度 ・ 年度 ・ 年度			
申請履歴	『学力に関する証明書』の交付を受けたことが <input type="checkbox"/> 無 ・ <input type="checkbox"/> 有 ⇒ 年 月頃			
所持する免許状	<input type="checkbox"/> 中学校一種 <input type="checkbox"/> 高等学校一種 <input type="checkbox"/> その他 () () ()			

2. 交付を希望する証明書について(各項目を選択☑してください。)

使用目的	<input type="checkbox"/> 単位の確認 <input type="checkbox"/> 免許状の申請 <input type="checkbox"/> その他 ()
提出先	<input type="checkbox"/> 教育委員会 (都道府県) <input type="checkbox"/> その他 () 提出先への提出期限(西暦) 年 月 日
適用免許法	<input type="checkbox"/> 新法 (平成28年改正法) <input type="checkbox"/> 旧法 (平成10年改正法) <input type="checkbox"/> 旧々法 (昭和63年改正法) ※ 不足単位をこれから修得する場合は『新法』に読み替える必要があります。

こちらへ必ず記入

証明を希望する免許状の種類と交付申請枚数 (1通につき200円)

校種を選択☑してください。 ※下記の教科以外は発行できません。		中学校		高等学校	
		<input type="checkbox"/> 一種	<input type="checkbox"/> 専修	<input type="checkbox"/> 一種	<input type="checkbox"/> 専修
免許教科の種類	社会	通	通		
	地理歴史			通	
	公民			通	通
	数学	通	通	通	通
	理科	通		通	
	英語	通		通	
	情報			通	
	農業			通	通
	工業			通	通
商業			通	通	
合計		通	通	通	通
証明手数料合計		通	× 200 円 =		円

使用目的による確認事項

① 単位の確認のために必要な場合は、取得予定免許種・教科を記入してください。

免許種()教科()

免許種()教科()

② 免許状の交付を申請するために必要な場合は申請免許種・教科を記入し、『根拠法令』を選択☑してください。『根拠法令』は予め申請先教育委員会で、確認してください。

免許種()教科()

免許種()教科()

根拠法令

免許法第5条「別表第1」

免許法第6条「別表第4」

免許法第6条「別表第8」

3. その他(希望の方のみチェック☑してください。)

<input type="checkbox"/> 簡易書留を希望する(310円切手を追加してください。)	<input type="checkbox"/> 速達を希望する(280円切手を追加してください。)
<input type="checkbox"/> 厳封を希望する(証明書を厳封用封筒に封入し、開封無効とします。)	

【郵送時の注意事項】(詳細はHPでご確認ください。)

本申請書とともに、①返信用封筒(長3サイズ以上)[住所・氏名を明記し、送料分の切手を貼付]、②証明書発行手数料分の切手、③本人確認書類(運転免許証、パスポート、健康保険証、住民基本台帳カード[写真付きのもの])を必ず同封してください。