

エントリーシートは、必ず自筆で記入のこと

令和元年度 契約事務職員採用試験 エントリーシート

令和 年 月 日現在

フリガナ				写真貼付
氏名	⑩			
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)	性別	男・女	
現住所	〒 ()	電話 ()	—	
メールアドレス	@	携帯 電話	()	—
	常に受信可能なアドレスを記入願います。			
緊急連絡先	〒 ()	電話 ()	—	

年	月	学 歴 ・ 職 歴 ・ 賞 罰 (学歴は、高校から記入してください。)

語 学 力			コンピュータースキル		
英語	英検	級	その他	MS-Word	(1. 使用経験なし 2. 少し使える 3. 使いこなせる)
	TOEIC	点	(英語以外の語学)	MS-Excel	(1. 使用経験なし 2. 少し使える 3. 使いこなせる)
	TOEFL	点		MS-Access	(1. 使用経験なし 2. 少し使える 3. 使いこなせる)
				ホームページ作成	(1. 経験なし 2. 経験あり 3. 得意である)
資格・免許・検定 (語学以外)					

1. あなたが最も得意とする業務について書いてください。

2. あなたが抱く名城大学のイメージを書いてください。

3. あなたが本学職員を志望した理由を具体的に書いてください。

氏 名：
