

## VIRTUAL COMMUNICATION SOFA

### 3rd Season (7月15日～8月4日)

#### HOT TOPICS!

- ・ **新コンテンツ登場!**
  - New** アドバイジング
  - New** コミュニケーションゲーム
- ・ **英語コミュニケーションのテーマ刷新**



【参加者の声】  
とにかく優しく、話してて  
楽しいです！そして何よりも  
毎回とても 勉強になり、  
常に成長してる気がします！

参加にあたっては前日16:00までに  
簡単な登録をお願いします  
さあ、今すぐ右のQRコードから予約しよう  
We can't wait to meet you!

予約はコチラから



<https://bit.ly/3dNP43d>

お問い合わせ先: 名城大学国際化推進センター [oejimu2@ccmails.meijo-u.ac.jp](mailto:oejimu2@ccmails.meijo-u.ac.jp)

# コンテンツ（7月15日～8月4日）

## Advising New

### アドバイジング

あなたの英語学習のニーズとレベルに応じて、適切なアドバイスを行います。アドバイザーとマンツーマンで、スピーキング、リスニングなどの学び方について話し合います。

## Communication games New

### コミュニケーションゲーム

ゲームを通して楽しみながら英語を学ぶことができます。“英語学習”という観点から一歩離れて、いつもと違う方法で英語学習に取り組んでみたい学生はぜひご参加ください。

ゲーム例：The liar game

- ・自己紹介で自分に関する情報を3つ共有。
- ・その1つを嘘にし、参加者同士でどれが嘘かを当てるゲーム

## English communication

### 英語コミュニケーション

音楽・テレビ・ホームステイなどをテーマに日常英会話の練習をすることができます。簡単なディスカッションやロールプレイに参加することで、スピーキング力を高めることができます。

<レベルの目安> ※レベル別の時間割は次ページ参照

中級

英会話が好き、得意、ガンガン行ける方  
【目安】TOEIC®スコア 470点以上

初級

英会話に興味はあるけど、経験も自信もあまりない方  
【目安】TOEIC®スコア 470点以下

入門

英会話なんて嫌い、経験が全然ない(それに近い)方  
【目安】TOEIC®…なにそれ？レベル

ワークシートがあるので、気軽に参加ください！

# 時間割（7月15日～8月4日）

	開講時間	コンテンツ	レベル	定員
1	10:00-10:20	アドバイジング	—	1名
2	10:25-10:45	アドバイジング	—	1名
3	10:50-11:30	英語コミュニケーション	中級	5名
4	11:40-12:20	英語コミュニケーション	入門	5名
5	12:25-13:05	英語コミュニケーション	入門	5名
6	13:10-13:50	英語コミュニケーション	初級	5名
7	14:00-14:40	英語コミュニケーション	初級	5名
8	14:50-15:30	英語コミュニケーション	初級	5名
9	15:40-16:20	英語コミュニケーション	入門	5名
10	16:30-17:10	コミュニケーションゲーム	—	5名
11	17:20-18:00	英語コミュニケーション	中級	5名

各日のテーマと担当講師は予約サイトでご確認ください！

担当講師 ※日替わり・時間帯によって講師が交代します。



ジェイソン  
Jason 



イエレナ  
Jelena 



リシェール  
Lychelle 



アーロン  
Aaron 

# Global Plaza Online 予約方法

※スマホ等では表示が異なりますが同じ手順で予約可能です。

予約はこちらから

<https://bit.ly/3dNP43d>



**予約受付期限：実施日の前日16:00まで（定員に達し次第締切）**  
**予約可能数：制限なし ※混雑状況によって、1人あたりの予約可能数に上限を設けることがあります**

## すでにグローバルプラザ 予約サイトのログイン アカウントをお持ちの方へ

ログイン時のE-mailアドレスを名城大学のメールアドレスとされていない場合は、  
再度、アカウント作成をお願いします

- ① 予約サイト（SuperSaaS）へアクセス
- ② ログインを選択



## 【初回のみ アカウント作成方法】

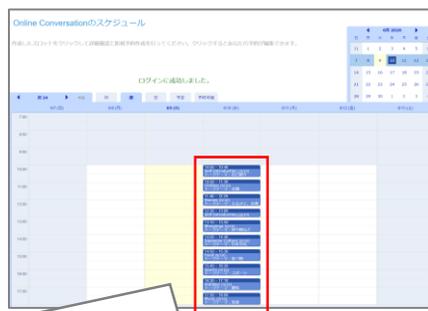
「ユーザーアカウントを作成する」を選択

必要事項を入力後、「作成する」を選択

**★重要★**  
**E-mail欄には、必ず名城大学から付与されているメールアドレス（学籍番号@ccmailg.meijo-u.ac.jp）を入力してください。**

- ③ アカウント作成時に入力した名城大学E-mailアドレス、パスワードを入力し、ログインする

- ④ 参加したいスロットを選択



10:00 - 10:40  
Self-Introduction (0/10)  
トークテーマ：自己紹介

実施時間  
Topic (空き/定員)  
テーマ

- ⑤ 新規予約を選択

- ⑥ 氏名、学籍番号を入力し、予約作成を選択すると予約完了。SuperSaaSから確認メールが届きます ※予約は実施日の前日16:00まで

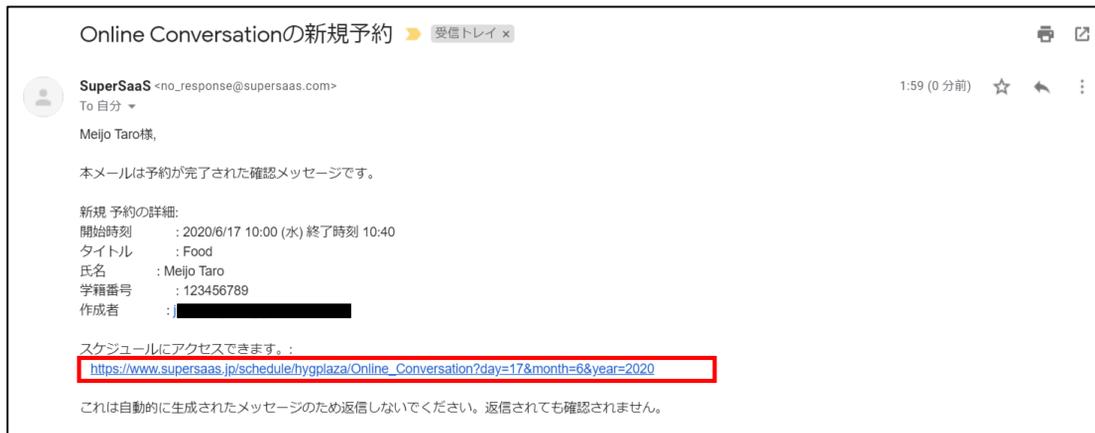
**氏名はローマ字で入力！**

# Global Plaza Online 予約完了後のキャンセル方法

※スマホ等では表示が異なりますが同じ手順で予約可能です。

予約完了後に参加できなくなった場合は、前日16:00までに必ずキャンセルを下記の手順で行ってください。それ以降のキャンセルは [oejimu2@cmails.meijo-u.ac.jp](mailto:oejimu2@cmails.meijo-u.ac.jp) までメールしてください（この場合、招待メールが届くことがあります）。

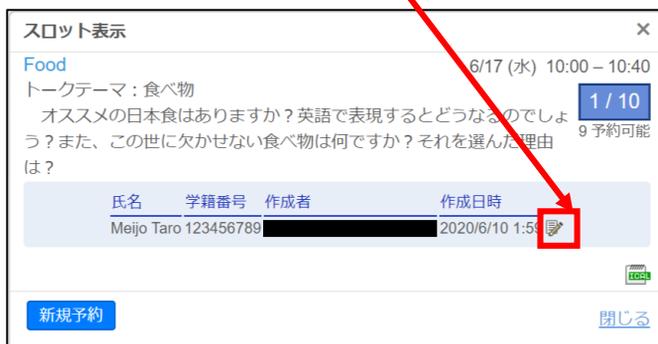
- ① 予約サイトにログインする または  
予約完了メール（※SuperSaaS）の「スケジュールにアクセスできます。」に記載のURLを選択  
※Google Meetの招待メールではありません。予約完了後の確認メールです。



- ② キャンセルしたいスロットを選択



- ③ 自分の氏名の横にあるアイコンを選択



- ④ ゴミ箱のアイコンを選択すればキャンセル完了。予約削除の確認メールが配信されます



# 受講までの流れ

原則、前日の夕方頃に配信します  
週明け・月曜日は当日朝のメール配信となる予定です

## STEP 1

受講開始時刻までに、予約サイトに登録いただいた名城大学メールアドレス（学籍番号@ccmailg.meijo-u.ac.jp）宛にGoogle Meetの招待メールをお送りします

### 注意

予約システムに予約を登録されると自動返信メールが送られますが、招待メールはそのメールとは異なりますので、間違えないようにしてください

### メール確認方法

#### PCから

- ①名城大学ウェブサイト  
↓
- ②統合ポータルサイト  
↓
- ③「Google Mail」を選択し、招待メールにアクセス

#### スマートフォン（Gmailアプリ）から

- ① AppStoreやGoogle PlayストアからGmailアプリを入手し、自分のスマートフォンにGmailアプリをインストール  
↓
- ② Gmailアプリを開き、初期設定もしくはアカウントの追加から、Googleを選択し、メールアドレスに自分の名城大学メールアドレス（学籍番号@ccmailg.meijo-u.ac.jp）を入力。  
↓
- ③ 名城大学シングルサインオン認証画面が表示されるので、自分のマイネットワークIDとパスワードを入力する  
↓
- ④ メールが確認できるようになるため、招待メールにアクセス

## STEP 2

Googleにログインした状況でGoogle Meetにアクセスすることが必要なため必ずSTEP1の流れで招待メールを確認し、開始時刻の5分前までに指定されたアドレスにアクセスしてください。Google Meetが起動します

招待: (TEST) 6/10 16:00-17:00 Self-Introduction - 2020/06/09 (火) 16:00 ~ 17:00 (JST)

招待メールは @ccalumni.meijo-u.ac.jpから届きます

「はい」を押してください

Google Meetには、こちらからアクセスできます。開始時刻の5分前までに、このアドレスにアクセスをお願いします。

### スマートフォンから利用する場合

Google Meetアプリが必要となります

AppStore、Google Playストアからダウンロードし（無料）、インストールしてください

# 同意事項・注意事項

Global Plaza Onlineにご参加いただくにあたっては、以下の旨に同意いただいたものとします。各事項が守られない場合は、参加を認めないことがあります。また、重大な違反行為が確認された場合は、学内規程に基づき、懲戒対象となるばかりでなく、法律違反となることがありますので、ご注意ください。

- ① 予約完了後に参加できなくなった場合は、必ず事前にキャンセルの手続きを行ってください。
- ② Global Plaza Onlineは「同時双方向型」で行います。  
Google Meetの設定で、「カメラ」と「マイク」の利用許可が求められた場合は、必ず許可するようにしてください。
- ③ カメラに映る映像は、講師と他の受講者からも見る事が可能です。  
映り込み等には十分注意していただくとともに、受講終了後は必ずカメラをオフにするように心がけてください。
- ④ 以下の行為は禁止です。
  - ・ 無断欠席
  - ・ 開始後の参加、途中での退出  
(やむを得ない理由、講師の了承を得た場合を除く)
  - ・ 公衆送信 (インターネットを通じた配信など。送信可能化を含む)
  - ・ 他者への再配布 (有償・無償を問いません)
  - ・ 録画・録音 (画面キャプチャ、スクリーンショットを含む)
  - ・ その他、著作権法など関係各法令に違反する行為
- ⑤ 受講料は無料ですが、通信にかかる費用は各自負担となります。  
通信量が非常に大きくなるため、Wi-Fi環境下での参加を推奨します。
- ⑥ 受講者の視聴環境、インターネット回線等の状況によっては、映像が途切れたり、停止するなど正常に視聴できないことがあります。  
名城大学では、Google Meetの技術的なお問い合わせについては、回答いたしかねます。  
【参考：Google Meet のトレーニングとヘルプ  
<https://support.google.com/a/users/answer/9282720?hl=ja>】
- ⑦ 学生間の公平な利用の観点から、混雑状況に応じて、1人あたりの予約可能数に上限を設けることがあります。
- ⑧ 名城大学が相当と判断する場合には、本サービスの提供を予告なく打ち切ることがあります。